

User Guide

11. New Modules-MOH-Cemetery Booking-154-MOH-Bills Ver 3.0.0

For

Supply, delivery, installation, Commissioning, Training
and Maintenance of Enterprise Resource Planning
System (DMMC-ERP)

For

DEHIWALA MOUNT-LAVINIA MUNICIPAL COUNCIL

By

EMETSOFT (PVT) LTD

1. REVISION HISTORY

Date	Version	Description	Author
08-03-2025	0.0.1	Initial version	EMETSOFT IMP Team
26-04-2025	0.1.1	Modifications to the report	EMETSOFT IMP Team
28-04-2025	1.0.0	Final Release	Project Manager
19-05-2025	2.0.0	Enhancements for the manual	Project Manager

2. TABLE OF CONTENTS

Page No.

1.	Revision History	2
2.	TABLE OF CONTENTS.....	2
3.	THE PROCESS.....	4
4.	Crematory booking	5



ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP)

Dehiwala Mount Lavinia Municipal Council

Welcome to the Easiest, Fastest, most Secure, FIRST & the ONLY ERP for the LGA sector

GULLY BOWSER BOOKING

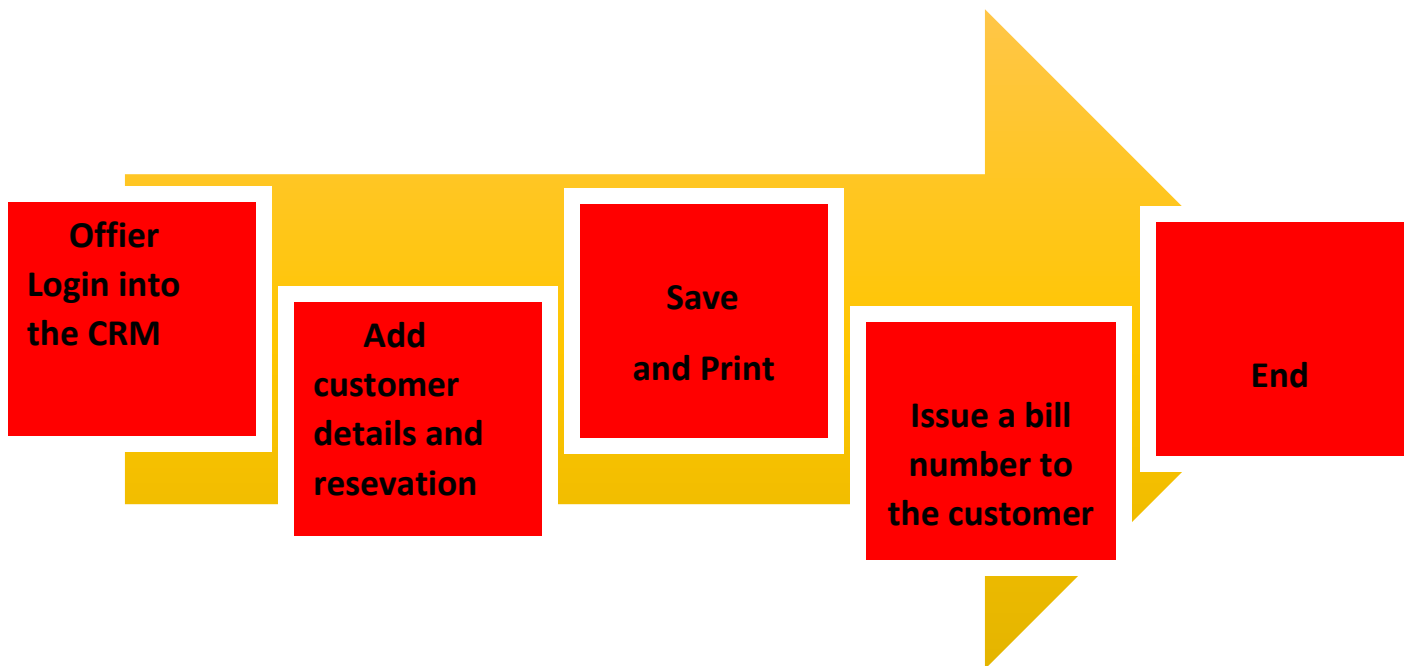


Departmental Bill Payments (other Revenue)

Bills for Shop Rental, Gully
Bowser, Bookings, other
services

[READ MORE](#)

3. THE PROCESS



4. GULLY BOWSER BOOKING

STEP: 01 Click On this Icon in ERP Page



Health & Solid Waste Management

protecting people from communicable diseases, collect and dispose waste, protect the environment, inspire people for a healthy life style

USER GUIDE

Access Path

- **Module Path:** Reservation > Application
- **URL:** [Login](#)
- **User Role Required:** Reservation Officer / Admin

STEP: 02 Login to account using Username & Password

Log In to your account

Username

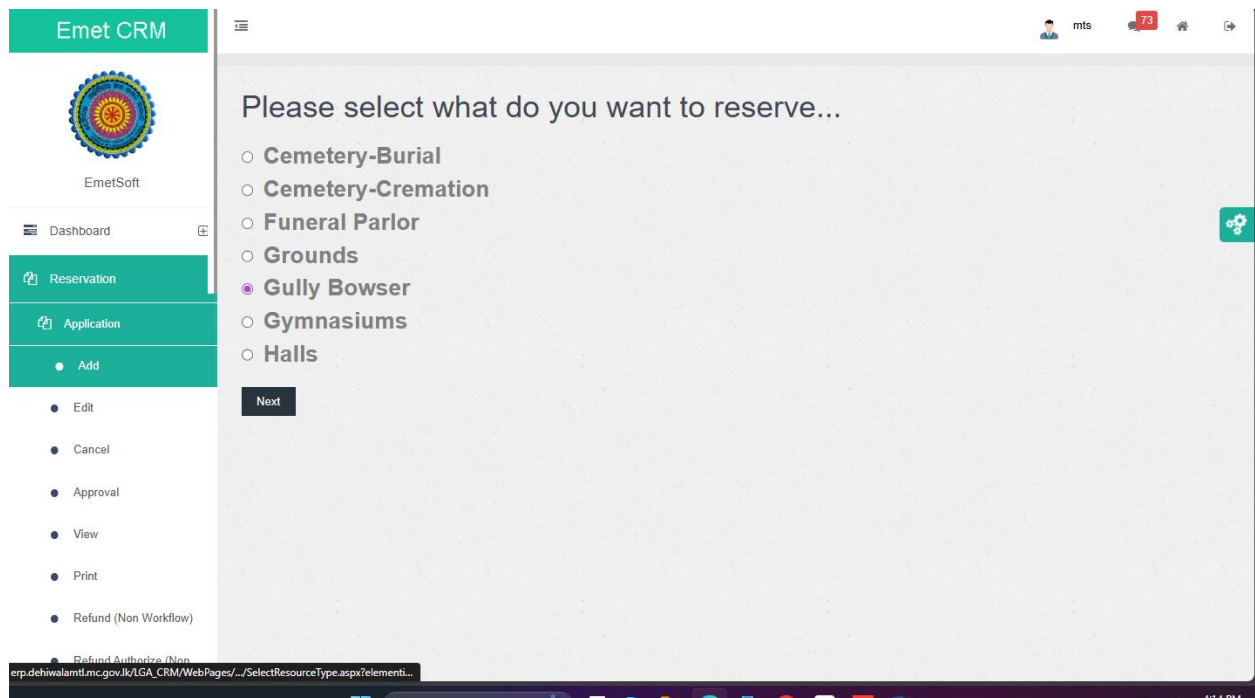
Password

[Forget Password](#)

☐ Advanced Options

Log In

- Navigate to: CRM → Reservation → Application → Add.



◇ Step 3: Select a Slot

Emet CRM

EmetSoft

Dashboard

Reservation

Garbage Collection

Reports

Tools

User Management

Common Document Mng

Check Availability For Gully Bowser

Application Details

Resource* Gully Bowser (3000 Ltr)

From Date* 9/11/2025

To Date* 9/18/2025

Check Availability

Check Availability

Date	Time Slot	Total Slots	Reserved	Paid	Pending Payment	Available Slots	Select
9/11/2025	08:00 To 17:00	10	1	1	0	9	Select
9/12/2025	08:00 To 17:00	10	7	7	0	3	Select
9/13/2025	08:00 To 17:00	10	0	0	0	10	Select
9/15/2025	08:00 To 17:00	10	0	0	0	10	Select
9/16/2025	08:00 To 17:00	10	0	0	0	10	Select
9/17/2025	08:00 To 17:00	10	0	0	0	10	Select
9/18/2025	08:00 To 17:00	10	0	0	0	10	Select

- Identify a date with available slots.
- Click on the desired row to proceed with booking or further actions.
- After selecting a slot, you may be redirected to the **Reservation Application** module to complete the booking.
- Fill in applicant details, contact info, and confirm the reservation.

◇ Step 2: Fill in Application Details

Application create date: 9/11/2025 4:21:57 PM

Application Details

Gully Bowser*
Gully Bowser (3000 Ltr) ▼

From Date*
9/11/2025

To Date*
9/11/2025

Time Slots*
<-Select-> ▼

From Time (HH:MM:SS)
▼

To Time (HH:MM:SS)
▼

Purpose
▼



Field	Description
Resource Type	Select Gully Bowser (4000 Ltr)
From Date / To Date	Choose the service date (e.g., 9/11/2025)
Time Slots	Select from available time slots
From Time / To Time	Enter specific time range (HH:MM:SS format)
Purpose	Describe the reason for the service

◇ Step 3: Enter Applicant Details

Applicant's Details

Name*

Address*

NIC*

Contact No*

Email

Remarks

Field	Description
Name	Full name of the applicant
Address	Service location address
NIC	National Identity Card number
Contact No	Mobile or landline number
Email	Valid email address
Remarks	Any additional notes or instructions

◇ Step 4: Provide Site-Specific Information

Other Details

லிங்கிடி அப்டரிஸ் லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / The location of the gully system where toilet waste is disposed of

Infront of the building

லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / Distance from road to gully system feet

லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / Has the gully bowser removed waste before?

Yes

லிங்கிடி லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / Exposing the toilet pit

Easy

லிங்கிடி லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / Are the toilets full of soil?

No

லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / Number of times the service is required

(லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம்) / (சேவை செய்யக்கூடிய கொள்கலனின் அதிகபட்ச நீளம் 90 அடி.) / (The maximum length of the serviceable container is 90 feet.)

*லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / *அப்படியானால், அந்தத் தேதி/ *If so, that date

mm/dd/yyyy

லிங்கிடி லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / Are the toilets damaged?

No

☐ லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு லுஹர் கர்னு / கழிப்பறை கழிவுகளை அகற்றும் கல்வி அமைப்பு அமைந்துள்ள இடம் / I declare that I will seal the tank after the Service done.

Field	Description
Location of Gully System	Describe where the waste disposal system is located
Number of Times Service Required	Indicate how many times service is needed
Distance from Road to Gully System (feet)	Must not exceed 90 feet
Previous Service Date	If serviced before, enter the last service date
Toilet Pit Exposure	Select Easy if accessible
Toilet Damage / Soil-Filled Status	Select No if undamaged and not filled with soil
Declaration	Confirm that septic tank will be sealed after service

◇ Step 5: Property Assessment (If Inside Council Area)

Assesment Property Details (If inside the council area)

Division
<-Select->

Street
<-Select->

Property No./ Owner
<-Select->

Property ID

☐ Else Out Side Area Of The Council

Field	Description
Division	Select relevant division
Street	Choose street name
Property No./Owner	Select property and owner
Property ID	Auto-filled or manually entered

◇ Step 6: Additional Information (If Outside Council Area)

Additional Information

Distance (Kms)

Number Of Turns
1

Applicant Category
<-Select->

Property Type
<-Select->

Field	Description
Distance (Kms)	Enter distance from council boundary
Number of Turns	Indicate number of service trips
Applicant Category / Property Type	Select from dropdowns

◇ Step 7: Add Application attachment and Save

Application Attachments

No	Document Type	Description	Is Required	Upload	History	
201	NIC Copy applicant		☐	Open	<button>Upload</button>	<button>History</button>

+

☐ All required data has been updated.

Save

Exit